

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI-PERTINI" - GROTTAGLIE

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – FSE - Obiettivo specifico 10.1. Azione 10.1.1

Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16-09-2016

"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".

Codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-72 - **codice CUP J49G17000260007**

"IDEE IN AZIONE"

Prot. n. 8951/2017

Grottaglie, 13 dicembre 2017

PROCEDURA RIVOLTA AI DOCENTI INTERNI

Oggetto: Avviso di selezione Facilitatore e Referente per la Valutazione, Progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-72 – codice CUP J49G17000260007 - Titolo: "Idee in azione"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".
- VISTA** la nota autorizzativa **AOODGEFID** n. **28616** del **13/07/2017** della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- VISTA** la graduatoria approvata con provvedimento Prot. n. 29241 del 18.07.2017
- VISTE** le Linee guide e le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
- VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto e del Collegio dei Docenti;
- PRESO ATTO** che questa Istituzione Scolastica, con la nota del M.I.U.R. AOODGEFID n. 31710 del 24/07/2017 che richiama la nota ministeriale **AOODGEFID** n 28616 del 13/07/2017, è stata autorizzata ad attuare il progetto con codice identificativo **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-72 – codice CUP J49G17000260007 - Titolo: "Idee in azione"** per un finanziamento complessivo pari a € 39.174,00.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto "chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 9125, prot. n. 5684/2017 del 12.09.2017 con il quale si è provveduto all'iscrizione in bilancio del finanziamento di € **39.174,00** assegnato dal MIUR per la gestione del Progetto PON in questione;
- VISTA** la nota MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916, che riporta Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti relative al citato avviso AOODGEFID, prot. n. 10862;

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI-PERTINI" - GROTTAGLIE

VISTI i criteri per la selezione delle risorse umane deliberati dal Collegio dei Docenti (Delibera n. 2 del 05.10.2017) e il Regolamento per la selezione delle figure professionali approvato dal Consiglio di Istituto (Delibera n. 43 del 29.11.2017)

RILEVATA la necessità di individuare le figure di sistema (Facilitatore e Referente per la Valutazione) per la gestione della piattaforma e la valutazione dei 6 moduli previsti dal PON "IDEE IN AZIONE" così articolato:

Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-72	
N.	TITOLO MODULO
1	GRAMM@TICALMENTE Il mondo virtuale 3D per una didattica innovativa e accattivante
2	MATHLAND - Il mondo virtuale 3D per una didattica innovativa e accattivante
3	STORIE DALLA TERRA. DAI COCCI AL MUSEO
4	GIOCHI SULLA SABBIA: IL BEACH TENNIS
5	GIOCHI SULLA SABBIA: IL BEACH VOLLEY
6	NOTE A SCUOLA!

Indice il bando di selezione

per il reclutamento di un **docente Facilitatore** e di un **docente Referente per la Valutazione** per l'attuazione dei moduli formativi:

Saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli:

- Titoli di studio (diploma, laurea)
- Titoli professionali (esperienze in qualità di valutatore, facilitatore e tutor in progetti FSE, esperienze di progettazione, docenza e tutoraggio relative ad interventi finanziati con il FSE, esperienze di progettazione, docenza e tutoraggio relative ad interventi finanziati con fondi regionali (POR), esperienze di progettazione, docenza e tutoraggio relative ad interventi finanziati con il FIS, certificazioni comprovanti il possesso delle competenze informatiche)

Competenze:

- Conoscenza approfondita dell'Avviso Pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche" e normativa di riferimento nell'ambito del PON- FSE- "Per la Scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020
- Capacità relazionali ed organizzative;
- Capacità di inserire i dati nel sistema informatico per il Monitoraggio e la Gestione dei progetti (GPU INDIRE).

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI-PERTINI" - GROTTAGLIE

COMPITI DI PERTINENZA DEL FACILITATORE

Compiti:

1. Cooperare con Dirigente Scolastico, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Curare i rapporti con e tra le risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria) e garantire che i dati inseriti nel sistema GPU siano coerenti, completi e integri;
4. Redigere un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico;
5. Curare tutto il processo, in forma previsionale e in itinere, svolgendo tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari aspetti di ogni modulo;
6. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di *governance* del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
7. Promuovere la comunicazione sul territorio e predisporre i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
8. Partecipare a tutte le riunioni del G.O.P. su convocazione del Dirigente Scolastico e verbalizzare le sedute.

COMPITI DI PERTINENZA DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività;
2. Coordinare tutte le attività valutative riguardanti il Progetto "IDEE IN AZIONE" garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. Garantire, di concerto con tutors ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di verifica secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
4. Predisporre e Coordinare, sia in itinere che ex-post, momenti di verifica interna sull'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
5. Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, in particolare con l'INVALSI, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti;
6. Predisporre il monitoraggio dei risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere), interpretare i dati e garantire lo scambio e la

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI-PERTINI" - GROTTAGLIE

- circolazione dei risultati;
- Raccogliere dati osservativi sull'efficienza e sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
 - Partecipare a tutte le riunioni del G.O.P. su convocazione del Dirigente Scolastico.

Criteria di comparazione dei curricula e modalità di selezione del FACILITATORE E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Titoli di studio		a cura del candidato	a cura dell'Istituto
Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale (5pt + 1pt per ogni 5 punti oltre il 100 nel voto di laurea + 1pt per la lode) N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo	Punti max 8		
Laurea breve (triennale) (4pt + 1pt per la lode) N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	Punti max 5		
Diploma di istr. sec. II grado N.B. Il punteggio non è attribuito ai laureati	Punti 3		
Titoli professionali			
Per ogni esperienza in qualità di valutatore e facilitatore in progetti FSE (6 pt per ogni titolo) per un massimo di tre titoli	Punti max 18		
Per ogni esperienza di progettazione/esperto/tutor relativa ad interventi finanziati con il FSE (2 pt per ogni titolo) per un massimo di due titoli	Punti max 4		
Per ogni esperienza di progettazione/partecipazione relativa ad interventi finanziati con fondi regionali (POR) minimo 15h (1 pt per ogni titolo) (2 pt per ogni titolo) per un massimo di due titoli	Punti max 2		
Per ogni esperienza di progettazione, docenza, tutoraggio relativa ad interventi finanziati con il FIS (minimo 15h). (2 pt per ogni titolo)	Punti max 6		

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI-PERTINI" - GROTTAGLIE

Certificazione competenze informatiche (ECDL, EIPASS, ecc..)	Punti max 2		
Anzianità di servizio			
1 punto per ogni anno per un massimo di 10 punti	Punti max 10		
	TOTALE		

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 5° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alle figure di Facilitatore e Referente per la Valutazione che saranno selezionate col presente Bando sarà corrisposto un compenso di € 17,50 + oneri a carico dello Stato e del dipendente per un totale massimo di 67 ore, effettivamente svolte, (cfr. Tabella 5 del CCNL/2007). Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. par. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Facilitatore e il Referente per la valutazione presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione, **compilate secondo il modello allegato (Allegato A)**, devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e corredate di Tabella di valutazione titoli (Allegato B) e *curriculum vitae* (modello europeo). Il plico dovrà essere consegnato a mano o inviato con raccomandata o posta certificata entro e non oltre **le ore 12.00 del 28.12.2017**, con la dicitura **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE o FACILITATORE**.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, i dati conferiti saranno utilizzati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "DON MILANI-PERTINI" - GROTTAGLIE

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

ALLEGATI: Domanda di partecipazione al bando (allegato A) e tabella di auto-valutazione dei titoli (allegato B).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Prof. Alessandro Pagano*)